

成績登錄系統(調整分數)操作說明

- 一、學期成績，依所設定比例計算完成(如圖一)。
- 二、如欲調整「學期成績」，請於該生之「調整分」欄位中鍵入欲加減(+/-)分數，再點選「存檔」即可調整分數(如圖二)。

- 例如：
1. 學期成績原始分數為 59 或 56 分(如圖一)，欲調為 60 分。
 2. 於該生之「調整分」欄位鍵入 1 或 4 後(如圖二)，點選「存檔」，其餘以此類推。

(圖一)

線上成績登錄系統

班級：日 01 人數：8

說明：開放時間--104/12/11 00:00 至 105/01/25 09:00。

- ◎建議老師請至少每20分鐘存檔一次，以避免因時間逾時而存檔無效。
- ◎欲變動「學期成績」，可於「調整分」欄位輸入欲加減(+/-)分數即可。
- ◎成績「確認傳送」後，在學生成績公告前可修正，如有疑義請洽詢註冊組。

輸入期末成績【依比例計算學期成績】

自定學期成績

頁次 第 1 頁

序號	學生班級	學號	姓名	平時	期中	期末	學期成績	調整分	缺考	備註
1	日			30%	30%	40%	59	0	<input type="checkbox"/>	
2	日			60	71	20	47	0	<input type="checkbox"/>	
3	日			50	81	60	63	0	<input type="checkbox"/>	
4	日			88	98	5	58	0	<input type="checkbox"/>	
5	日			77	94	100	91	0	<input type="checkbox"/>	
6	日			88	88	60	77	0	<input type="checkbox"/>	
7	日			44	100	33	56	0	<input type="checkbox"/>	

成績登錄系統(調整分數)操作說明

(圖二)

104學年度第1學期

修改密碼
顯示選單

登錄 出

班上成員登錄系統

◎建議老師請至少每20分鐘存檔一次，以避免因時間逾時而存檔無效。
◎欲變動「學期成績」，可於「調整分」欄位輸入欲加減(+/-)分數即可。
◎成績「確認傳送」後，在學生成績公告前可修正，如有疑義請洽詢註冊組。

輸入期末成績【依比例計算學期成績】
 自定學期成績

頁次 第 1 頁

存檔 確認傳送

序號	學生班級	學號	姓名	平時	期中	期末	學期成績	調整分 (+/-)分數	缺考	備註
成績比率				30%	30%	40%				
1	日			60	82	40	60	1		
2	日			60	71	20	47	0		
3	日			50	81	60	63			
4	日			88	98	5	60	2		
5	日			77	94	100	91	0		
6	日			88	88	60	77	0		
7	日			44	100	33	60	4		
8	日			10	100	62	38	2		

成績比率設定
 平時成績
 期中成績暨預警作業
 期中成績列印(不須繳交)
 學期(期末)成績
 學期成績列印(須繳交紙本)
 成績分佈統計圖

2. 調整後分數

網路網路 | 受保護模式: 關閉 | 125% | 下午 03:43 | 2015/12/25